

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 1592.20.02.11.01

**TERMO DE COLABORAÇÃO QUE ENTRE SI
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MARACANAÚ,
ATRAVÉS DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL E CIDADANIA – FUNDO MUNICIPAL DE
DEFESA DA CRIANÇA E ADOLESCENTE, E
INSTITUTO SOCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO
DE POTENCIALIDADES - IDEP SOCIAL**

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE MARACANAÚ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 07.605.850/0001-62, com sede na cidade de mesmo nome, através da **SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA - FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DA CRIANÇA E ADOLESCENTE**, neste ato representada por sua Secretária, Sra. **GLAUCIANE DE OLIVEIRA VIANA**, doravante denominada **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL** e do outro lado a **INSTITUTO SOCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE POTENCIALIDADES – IDEP SOCIAL**, pessoa jurídica sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ Nº 16.972.609/0001-62, com sede à Rua 16, Nº. 130, Conjunto Carlos Jeressati I, Maracanaú/CE, neste ato representada por **MANUEL FÁBIO MENDES PEREIRA**, CPF nº 809.987.123-53, residente e domiciliado na Rua das Hortas, nº 39, Barra do Ceará, CEP: 60.332-480, Fortaleza/Ce, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, resolvem celebrar o **TERMO DE COLABORAÇÃO**, com fundamento na Lei Federal nº 13.019/14, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO.

O presente TERMO DE COLABORAÇÃO tem por objeto **A EXECUÇÃO DO PROJETO É MAIS NEGÓCIO**, que tem como objetivo atender 40 adolescentes e jovens que estão cumprindo medidas socioeducativas e/ou em situação de rua e que fazem uso de álcool e outras substâncias psicoativas, metodologicamente através de círculos potencializadores, promovendo formações, articulação multisetorial, mediação e inserção social e produtiva para o desenvolvimento autônomo e diferenciado de adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade e risco social e que fazem uso problemático de drogas, em conformidade com o Projeto Básico e Plano de Trabalho devidamente anexo a este instrumento e que dele é parte integrante e indissociável.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA GESTÃO.

A gestão da parceria celebrada mediante o presente Termo de Colaboração será exercida pela servidora **MAURENI FREITAS DE ALMEIDA**, matrícula nº 13.833, doravante denominada **GESTORA**, nomeada através da Portaria nº 14, de 16 de Outubro de 2017, que deverá atender as obrigações estipuladas na Lei Federal nº 13.019/2014, em especial seus arts. 61, 62.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DOS PARCEIROS.

I – SÃO OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL:

- a) fornecer manuais específicos de prestação de contas às organizações da sociedade civil por ocasião da celebração das parcerias, informando previamente e publicando em meios oficiais de comunicação às referidas organizações eventuais alterações no seu conteúdo;
- b) emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria e o submeter à comissão de monitoramento e avaliação designada, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pela organização da sociedade civil;
- c) realizar, nas parcerias com vigência superior a um ano, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizar os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas;
- d) liberar os recursos por meio de transferência eletrônica e em obediência ao cronograma de desembolso, que guardará consonância com as metas, fases ou etapas de execução do objeto do termo de colaboração;
- e) promover o monitoramento e a avaliação do cumprimento do objeto da parceria;
- f) na hipótese de o gestor da parceria deixar de ser agente público ou ser lotado em outro órgão ou entidade, o administrador público deverá designar novo gestor, assumindo, enquanto isso não ocorrer, todas as obrigações do gestor, com as respectivas responsabilidades;
- g) viabilizar o acompanhamento pela internet dos processos de liberação de recursos;
- h) manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até cento e oitenta dias após o respectivo encerramento;

- i) divulgar pela internet os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria;
- j) instaurar tomada de contas antes do término da parceria, ante a constatação de evidências de irregularidades na execução do objeto da parceria.

II – SÃO OBRIGAÇÕES DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:

- a) manter escrituração contábil regular;
- b) prestar contas dos recursos recebidos por meio deste termo de colaboração;
- c) divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações todas as parcerias celebradas com o poder público, contendo, no mínimo, as informações requeridas no Parágrafo único do art. 11 da Lei nº 13.019/2014;
- d) manter e movimentar os recursos na conta bancária específica, observado o disposto no art. 51 da Lei nº 13.019/2014;
- e) dar livre acesso aos agentes da administração pública, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos, às informações relacionadas a termos de colaboração, bem como aos locais de execução do objeto;
- f) responder exclusivamente, pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal;
- g) responder, exclusivamente, pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no termo de colaboração, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da organização da sociedade civil em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução;
- h) divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sócias e dos estabelecimentos em que exerça suas ações todas as parcerias celebradas com a administração pública.

CLÁUSULA QUARTA – DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO.

A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL promoverá o monitoramento e avaliação do cumprimento do objeto da parceria, por meio de comissão instituída com essa finalidade, conforme Portaria nº 02, de 06 de fevereiro de 2020, e nos termos da Lei nº 13.019/2014, notadamente arts. 58 a 60.

4.1 – O relatório técnico a que se refere o art. 59, sem prejuízo de outros elementos, deverá conter:

- I – descrição sumária das atividades e metas estabelecidas;
- II – análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho;
- III – valores efetivamente transferidos pela ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL;
- IV – análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de colaboração;
- V – análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

4.2 – No caso de parcerias financiadas com recursos de fundos específicos, o monitoramento e a avaliação serão realizados pelos respectivos conselhos gestores, respeitadas as exigências da Lei.

4.3 – Sem prejuízo da fiscalização pela administração pública e pelos órgãos de controle, a execução da parceria será acompanhada e fiscalizada pelos conselhos de políticas públicas das áreas correspondentes de atuação existente.

CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS E DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO.

5.1 - A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL transferirá, para execução do presente Termo de Colaboração, recursos no valor global de **R\$ 73.600,00 (setenta e três mil e seiscentos reais)**, a ser pago em duas parcelas, sendo a 1ª (primeira) no valor de R\$ 34.040,00 (trinta e quatro mil e quarenta reais) e a 2ª (segunda) no valor de R\$ 39.560,00 (trinta e nove mil, quinhentos e sessenta reais), correndo a despesa à conta da seguinte dotação orçamentária:

PROGRAMA ORÇAMENTÁRIO: 1592.08.243.1215.2121

ELEMENTO/SUBELEMENTO DE DESPESA: 3.3.50.43.00 / 3.3.50.43.01;

FONTE DE RECURSOS: 1990000001

CLÁUSULA SEXTA – DA MOVIMENTAÇÃO E APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS.

6.1 – Os recursos recebidos em decorrência da parceria serão depositados em conta corrente específica isenta de tarifa bancária na instituição financeira pública determinada pela administração pública.

6.1.1 – Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto da parceria, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

6.2 – Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à administração pública no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

6.3 – Toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária.

6.3.1 – Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços.

6.3.2 – Demonstrada a impossibilidade física de pagamento mediante transferência eletrônica, o termo de colaboração poderá admitir a realização de pagamentos em espécie.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESTITUIÇÃO DOS RECURSOS.

7.1 – Quando a prestação de contas for avaliada como irregular, após exaurida a fase recursal, se mantida a decisão, a organização da sociedade civil poderá solicitar autorização para que o ressarcimento ao erário seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no termo de colaboração e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos.

CLÁUSULA OITAVA – DOS BENS REMANESCENTES.

8.1 – Para fins deste ajuste, considera-se bens remanescentes os de natureza permanente adquiridos com recursos financeiros envolvidos na parceria, necessários à consecução do objeto, mas que a ele não se incorporam.

8.2 – Os bens remanescentes adquiridos com recursos transferidos poderão, a critério do administrador público, ser doados quando, após a consecução do objeto, não forem necessários para assegurar a continuidade do objeto pactuado, observado o disposto no respectivo termo e na legislação vigente.

CLÁUSULA NONA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS.

9.1 – A prestação de contas apresentada pela organização da sociedade civil, deverá conter elementos que permitam ao gestor da parceria avaliar o andamento ou concluir que o seu objeto foi executado conforme pactuado, com a descrição pormenorizada das atividades realizadas e a comprovação do alcance das metas e dos resultados esperados, até o período de que trata a prestação de contas

9.1.1 – Serão glosados valores relacionados a metas e resultados descumpridos sem justificativa suficiente.

9.1.2 – Os dados financeiros serão analisados com o intuito de estabelecer o nexo de causalidade entre a receita e a despesa realizada, a sua conformidade e o cumprimento das normas pertinentes.

9.1.3 – A análise da prestação de contas deverá ser considerada a verdade real e os resultados alcançados.

9.1.4 – A prestação de contas da parceria observará regras específicas de acordo com o montante de recursos públicos envolvidos, nos termos das disposições e procedimentos estabelecidos conforme previsto no plano de trabalho e no termo de colaboração;

9.2 – A prestação de contas e todos os atos que dela decorram dar-se-ão em plataforma eletrônica, permitindo a visualização por qualquer interessado.

9.3 – A prestação de contas relativa à execução do termo de colaboração dar-se-á mediante a análise dos documentos previstos no plano de trabalho, nos termos do inciso IX do art. 22 da Lei nº 13.019/2014, além dos seguintes relatórios:

I – relatório de execução do objeto, elaborado pela organização da sociedade civil, contendo as atividades ou projetos desenvolvidos para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados;

II – relatório de execução financeira do termo de colaboração, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas e sua vinculação com a execução do objeto, na hipótese de descumprimento de metas e resultados estabelecidos no plano de trabalho.

9.4 – A administração pública municipal considerará ainda em sua análise os seguintes relatórios elaborados internamente, quando houver:

- I – relatório da visita técnica *in loco* realizada durante a execução da parceria;
- II – relatório técnico de monitoramento e avaliação, homologado pela comissão de monitoramento e avaliação designada, sobre a conformidade do cumprimento do objeto e os resultados alcançados durante a execução do termo de colaboração.

9.5. – O gestor emitirá parecer técnico de análise de prestação de contas da parceria celebrada.

9.5.1 – No caso de prestação de contas única, o gestor emitirá parecer técnico conclusivo para fins de avaliação do cumprimento do objeto.

9.5.2 – Se a duração da parceria exceder um ano, a organização da sociedade civil deverá apresentar prestação de contas ao fim de cada exercício, para fins de monitoramento do cumprimento das metas do objeto.

9.6 – Para fins de avaliação quanto à eficácia e efetividade das ações em execução ou que já foram realizadas, os pareceres técnicos deverão, obrigatoriamente, mencionar:

- I – os resultados já alcançados e seus benefícios;
- II – os impactos econômicos ou sociais;
- III – o grau de satisfação do público-alvo;
- IV – a possibilidade de sustentabilidade das ações após a conclusão do objeto pactuado.

9.7 – Os documentos incluídos pela entidade na plataforma eletrônica, desde que possuam garantia de origem e de seu signatário por certificação digital, serão considerados originais para os efeitos de prestação de contas.

9.7.1 – Durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas, a entidade deve manter em seu arquivo dos documentos originais que compõem a prestação de contas.

9.8 – A organização da sociedade civil prestará contas da boa e regular aplicação dos recursos recebidos no prazo de até noventa dias a partir do término da vigência da parceria ou no final de cada exercício, se a duração da parceria exceder um ano.

9.8.1 – O prazo para a prestação final de contas será estabelecido de acordo com a complexidade do objeto da parceria.

9.8.2 – A administração pública municipal promoverá a instauração de tomada de contas especial antes do término da parceria, ante evidências de irregularidades na execução do objeto.

9.8.3 – Na hipótese do item 9.8.2, o dever de prestar contas surge no momento da liberação de recurso envolvido na parceria.

9.9 – O prazo para prestação de contas poderá ser prorrogado por até 30 (trinta) dias, desde que devidamente justificado.

9.10 – A manifestação conclusiva sobre a prestação de contas pela administração pública observará os prazos previstos na Lei, devendo concluir, alternativamente, pela:

- I – aprovação da prestação de contas;
- II – aprovação da prestação de contas com ressalvas;
- III – rejeição da prestação de contas e determinação de imediata instauração de tomada de contas especial.

9.11 – As impropriedades que deram causa à rejeição da prestação de contas serão registradas em plataforma eletrônica de acesso público, devendo ser levadas em consideração por ocasião da assinatura de futuras parcerias com a administração pública, conforme definido em regulamento.

9.12 – Constatada irregularidade ou omissão na prestação de contas, será concedido prazo para a organização da sociedade civil sanar a irregularidade ou cumprir a obrigação.

9.12.1 – O prazo referido no item 9.12 é limitado a 45 (quarenta e cinco) dias por notificação, prorrogável, no máximo, por igual período, dentro do prazo que a administração pública possui para analisar e decidir sobre a prestação de contas e comprovação de resultados.

9.12.2 – Transcorrido o prazo para saneamento da irregularidade ou da omissão, não havendo o saneamento, a autoridade administrativa competente, sob pena de responsabilidade solidária, deve adotar as providências para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis, quantificação do dano e obtenção do ressarcimento, nos termos da legislação vigente.

9.13 – A administração pública apreciará a prestação final de contas apresentada, no prazo de até cento e cinquenta dias, contado da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

9.13.1 – O transcurso do prazo definido nos termos do item 9.13 sem que as contas tenham sido apreciadas:

- I – não significa impossibilidade de apreciação em data posterior ou vedação a que se adotem medidas saneadoras, punitivas ou destinadas a ressarcir danos que possam ter sido causados aos cofres públicos;

II – nos casos em que não for constatado dolo da organização da sociedade civil ou de seus prepostos, sem prejuízo da atualização monetária, impede a incidência de juros de mora sobre débitos eventualmente apurados, no período entre o final do prazo referido neste parágrafo e a data em que foi ultimada a apreciação pela administração pública.

9.14 – As prestações de contas serão avaliadas:

I – regulares, quando expressarem, de forma clara e objetiva, o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;

II – regulares com ressalva, quando evidenciarem impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal que não resulte em dano ao erário;

III – irregulares, quando comprovada qualquer das seguintes circunstâncias:

a) omissão no dever de prestar contas;

b) descumprimento injustificado dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;

c) dano ao erário decorrente de ato de gestão ilegítimo ou antieconômico;

d) desfalque ou desvio de dinheiro, bens ou valores públicos.

§ 1º O administrador público responde pela decisão sobre a aprovação da prestação de contas ou por omissão em relação à análise de seu conteúdo, levando em consideração, no primeiro caso, os pareceres técnico, financeiro e jurídico, sendo permitida delegação a autoridades diretamente subordinadas, vedada a subdelegação.

§ 2º Quando a prestação de contas for avaliada como irregular, após exaurida a fase recursal, se mantida a decisão, a organização da sociedade civil poderá solicitar autorização para que o ressarcimento ao erário seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no termo de colaboração e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA.

10.1 – O presente Termo de Colaboração terá vigência de **12 (doze) meses**, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos da Lei Federal nº 13.019/14, bem como demais dispositivos legais aplicados à espécie.

10.2 – A vigência da parceria poderá ser alterada mediante solicitação da organização da sociedade civil, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada a administração pública municipal em, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do termo inicialmente previsto.

10.2.1 – A prorrogação de ofício da vigência do termo de colaboração dever ser feita pela administração pública quando ela der causa a atraso na liberação de recursos financeiros, limitada ao exato período do atraso verificado.

10.3 – O plano de trabalho poderá ser revisto para alteração de valores ou de metas, mediante termo aditivo ou por apostila ao plano de trabalho original.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA.

12.1 - O presente Termo de Colaboração poderá ser:

I - denunciado a qualquer tempo, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e auferindo as vantagens do tempo em que participaram voluntariamente da avença, respeitado o prazo mínimo de 60 (sessenta) dias de antecedência para a publicidade dessa intenção;

II - rescindido, independente de prévia notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nas seguintes hipóteses:

a) utilização dos recursos em desacordo com o plano de trabalho;

b) inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas;

c) constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção em qualquer documento apresentado;

d) verificação da ocorrência de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS RESPONSABILIZAÇÕES E DAS SANÇÕES.

13.1 - Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei nº 13.019/2014, e da legislação específica, a administração pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil as seguintes sanções:

I – advertência;

II – suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;

III – declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria

autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.

§1º As sanções estabelecidas nos incisos II e III são de competência exclusiva de Secretário Municipal, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de dez dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após dois anos de aplicação da penalidade.

§2º Prescreve em cinco anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

§3º A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO.

As partes elegem o Foro da Comarca de Maracanaú/CE para esclarecer as dúvidas de interpretações deste Instrumento que não possam ser resolvidas administrativamente, nos termos do art. 109 da Constituição Federal, devendo os partícipes, obrigatoriamente, buscarem prévia tentativa de solução administrativa, com a participação do órgão encarregado de assessoramento jurídico integrante da estrutura da Administração Pública Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

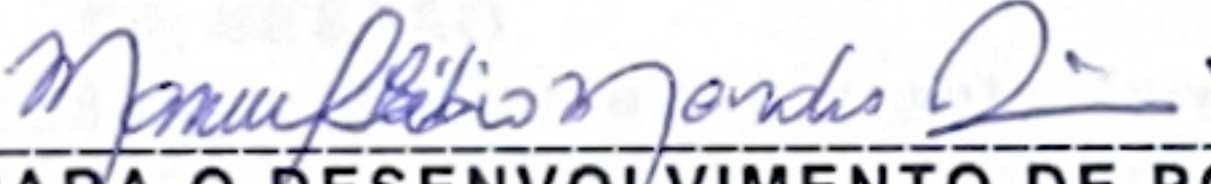
15.1 – Aplicam-se os dispositivos, no que couber, a Lei Federal nº 13.019/2014 que não foram mencionados neste instrumento.

15.2 - E, por estarem cientes e acordadas com as condições e cláusulas estabelecidas, as partes firmam o presente Instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo que também subscrevem.

Maracanaú/Ce, 11 de fevereiro de 2020.

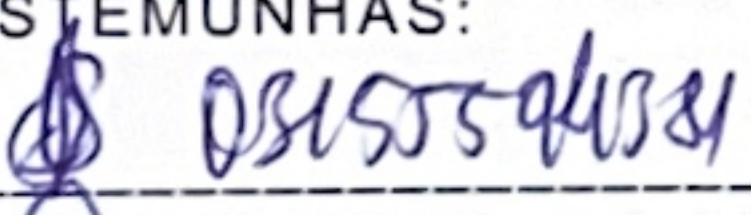
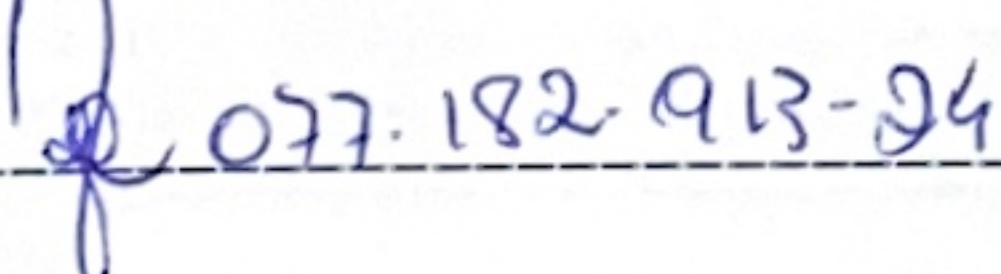


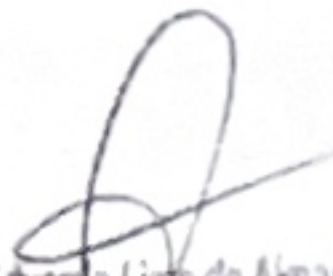
MUNICÍPIO DE MARACANAÚ
GLAUCIANE DE OLIVEIRA VIANA
Secretária da SASC - FMDCA



INSTITUTO SOCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE POTENCIALIDADES – IDEP SOCIAL
MANUEL FÁBIO MENDES PEREIRA
Presidente da OSC

TESTEMUNHAS:

- 1)  _____
- 2)  _____


Carlos Eduardo Lima de Almeida
Procurador Geral do Município
OAB-CE: 13076 - Mat. 41362



1º ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 1592.20.02.11.01

PRIMEIRO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO ACIMA INDICADO, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MARACANAÚ, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, E INSTITUTO SOCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE POTENCIALIDADES – IDEP SOCIAL.

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE MARACANAÚ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 07.605.850/0001-62, com sede na cidade de mesmo nome, através da **SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, neste ato representado por seu Secretário, Sr. **FRANCISCO ANTONIO FERREIRA DA SILVA**, doravante denominada **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL e INSTITUTO SOCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE POTENCIALIDADES – IDEP SOCIAL**, pessoa jurídica sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ Nº 16.972.609/0001-62, com sede à Rua 16, Nº. 130, Conjunto Carlos Jeressati I, Maracanaú/CE, neste ato representada por **LENILSON SOUSA DA SILVA**, CPF nº 008.972.123-39, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, celebram o presente **ADITIVO** na forma e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO TERMO DE COLABORAÇÃO

As partes celebraram o mencionado instrumento em 11 de fevereiro de 2020, com vigência inicial de 12 (doze) meses a contar da data de sua assinatura, que tem por objeto a execução do projeto “**É MAIS NEGÓCIO**”, que tem como objetivo atender 40 adolescentes e jovens que estão cumprindo medidas socioeducativas e/ou em situação de rua e que fazem uso de álcool e outras substâncias psicoativas, metodologicamente através de círculos potencializadores, promovendo formações, articulação multissetorial, mediação e inserção social e produtiva para o desenvolvimento autônomo e diferenciado de adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade e risco social e que fazem uso problemático de drogas, com valor global de R\$ 73.600,00 (setenta e três mil e seiscentos reais), a ser pago em duas parcelas, sendo a 1ª (primeira) no valor de R\$ 34.040,00 (trinta e quatro mil e quarenta reais) e a 2ª (segunda) no valor de R\$ 39.560,00 (trinta e nove mil, quinhentos e sessenta reais).

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO DO ADITIVO

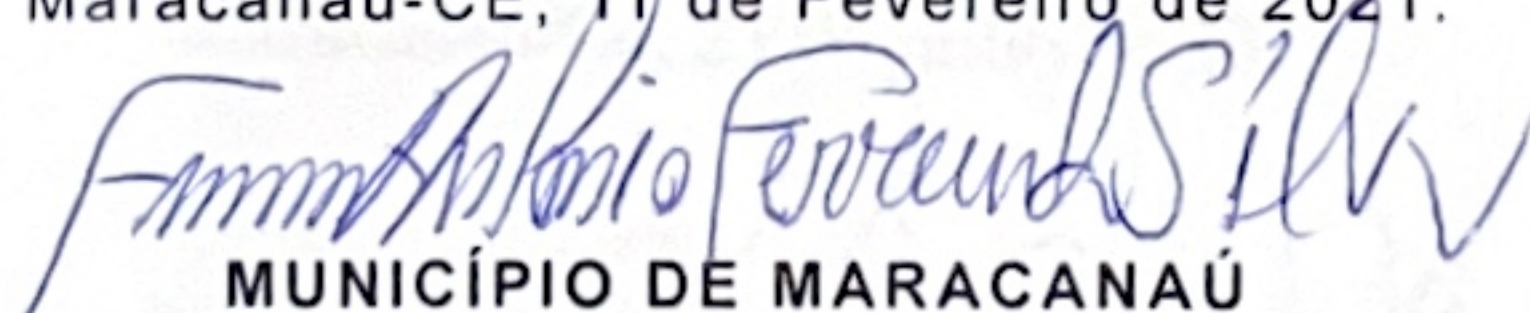
O objeto do presente aditivo é **PRORROGAR O PRAZO DE VIGÊNCIA DO TERMO DE COLABORAÇÃO POR MAIS 06 (SEIS) MESES**, dilação a contar de 11 de fevereiro de 2021 e com fulcro legal nos termos do art. 42, VI e art. 55, parágrafo único, ambos da Lei nº 13.019/14, que fundamentou o Parecer nº. 21.02.11.03 – PGM.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Permanecem em vigor as demais cláusulas do Termo de Colaboração, não expressamente alteradas pelo presente Instrumento.

E por estarem justos e pactuados, assinam o presente Instrumento, juntamente as testemunhas, para produzir os efeitos legais.

Maracanaú-CE, 11 de Fevereiro de 2021.


MUNICÍPIO DE MARACANAÚ
FRANCISCO ANTONIO FERREIRA DA SILVA
Secretário da SASC - FMAS

INSTITUTO SOCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE POTENCIALIDADES – IDEP SOCIAL
LENILSON SOUSA DA SILVA
Presidente da Organização da Sociedade Civil

TESTEMUNHAS:

1. _____ 2. _____



1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 1592.20.02.11.01

PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 1592.20.02.11.01, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MARACANAÚ, POR MEIO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA E O INSTITUTO SOCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE POTENCIALIDADES – IDEP SOCIAL, POR MEIO DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 1592.20.02.11.01.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo de Apostilamento está devidamente fundamentado no Art. 43, II, “c” do Decreto Federal nº 8.726, de 27 de abril de 2016, e tem como objetivo remanejar rubricas sem a alteração do valor global no Plano de Trabalho do **Termo de Colaboração Nº 1592.20.02.11.01**, para atender de modo mais eficaz as metas inicialmente pactuadas, com base no Plano de Trabalho em anexo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais condições do Plano de Trabalho do **Termo de Colaboração Nº 1592.20.02.11.01**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ASSINATURA

Assina o presente instrumento o Secretário de Assistência Social e Cidadania – Ordenador de Despesas – conforme disposto na Portaria nº 009, de 01 de janeiro de 2021

Maracanaú/Ce, 23 de julho de 2021.

Francisco Antônio Ferreira da Silva

Secretário de Assistência Social e Cidadania de Maracanaú

1º ADITIVO AO PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO				FOLHA 1/5	
1 – DADOS CADASTRAIS					
ENTIDADE PROPONENTE Instituto Social para o Desenvolvimento de Potencialidades – IDEP Social				CNPJ: 16.972.609/0001-62	
ENDEREÇO Rua 16, nº 130 – Jereissati I					
CIDADE Maracanaú		UF CE		CEP 61900-230	DDD/TELEFONE (85) 3015-3641
CONTA 67.843-0	BANCO CAIXA	AGÊNCIA 1961		PRAÇA DE PAGAMENTO Maracanaú	
NOME DO RESPONSÁVEL Lenilson Sousa da Silva				CPF 008.972.123-39	
RG/ÓRGÃO EXPEDIDOR 2002010187330 SSPDS	CARGO Diretor-Presidente		FUNÇÃO		MATRÍCULA
ENDEREÇO Rua Raimundo José, nº 301 – Pajuçara			CEP 61932-090	FONE (85) 98680-4274	
2 – DESCRIÇÃO DO PROJETO					
TÍTULO DO PROJETO É Mais Negócio – BNB				PERÍODO DE EXECUÇÃO 6 meses	
IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO					
O projeto É Mais Negócio se apresenta como mecanismo de formação, de articulação multisetorial e de mediação e inserção social e produtiva para o desenvolvimento autônomo e diferenciado de adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade e risco social e que fazem consumo problemático de psicoativos. E, ainda, como instrumento de intervenção nos determinantes sociais, que os inserem na condição de sujeitos expropriados de seus direitos fundamentais. O projeto se propõe a atender 40 adolescentes e jovens que estão cumprindo medidas socioeducativas e/ou estão em situação de rua, metodologicamente, através de Círculos Potencializadores. Os CPs comportam em si os objetivos de: capacitar, organizar e inserir produtivamente e promover acesso às políticas públicas. Além de estarem, estrategicamente, organizados em eixos: Eixo 1 – CAPACITAÇÃO Esse eixo tem por finalidade promover a formação humana e propedêutica para o desenvolvimento cognitivo, metacognitivo e social dos participantes do projeto É Mais Negócio. 1 - CÍRCULOS POTENCIALIZADORES de desenvolvimento de competências diferenciadas para o Projeto de Vida Ação - Realização de 6 oficinas que resgatem a identidade, ressignificando olhares sobre a vida e suas trajetórias, e o Projeto de Vida Profissional.					



IDEP SOCIAL

INSTITUTO SOCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE POTENCIALIDADES

2 - CÍRCULOS POTENCIALIZADORES de autonomia para o autocuidado

Ação - Realização de 8 oficinas sobre: "saúde e direitos sexuais e reprodutivos"; "gênero"; e "consumo de psicoativos e redução de danos".

3 - CÍRCULOS POTENCIALIZADORES de inserção social e produtiva

Ação - Realização de 60 oficinas de qualificação profissional: Contexto das Relações de Trabalho (CRT) e Novas Tecnologias da Informação e Comunicação (NTICs); e empreendedorismo, incluindo 1 oficina de avaliação.

Eixo 2 - ARTICULAÇÃO MULTISSETORIAL

Esse eixo tem por finalidade e função articular os diversos setores do poder público e do terceiro setor para promover o acesso e referenciar os participantes do projeto **É Mais Negócio** aos serviços de cultura, esporte, lazer, saúde, educação, previdência social e segurança.

A estratégia metodológica será a realização de articulações de parcerias com as secretarias de Esporte, Cultura e outros segmentos artísticos existentes no município, como saraus, torneios, exposições, feiras e ecoturismo.

O projeto também realizará: ações para referenciar os participantes à aquisição de documentos oficiais nos serviços; parcerias com as instituições que tratam da elevação da escolaridade de forma complementar ou supletiva; e encaminhamento e inserção nos meios produtivos diversos.

Ação - Realização de uma Feira das Potencialidades (Feira das Profissões), reunindo participantes do projeto **É Mais Negócio** e profissionais de diversas áreas do mundo do trabalho;

Ação - Encontro formativo com técnicos das secretarias de Educação, Saúde e Assistência Social e Cidadania sobre medidas socioeducativas;

Ação - Realização de um Seminário de Revisão do Plano Municipal de Medidas Socioeducativas.

Outras atividades da coordenação

A coordenação será composta pelo técnico do projeto que será responsável pela logística, operacionalização, administração, acompanhamento e monitoramento, estabelecendo indicadores de efetividade, eficiência e eficácia. Também realizará o recrutamento e a seleção de oficinairos; fará o planejamento pedagógico, abrangendo todo o fluxo e a avaliação do processo de aprendizagem das atividades socioeducativas, além da sistematização de informações sobre os participantes e elaboração de relatórios.

JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

No decorrer da primeira etapa do projeto **É Mais Negócio**, executado sob o Termo de Colaboração nº 1592.20.02.11.01/2020, a equipe de trabalho enfrentou algumas problemáticas em relação ao cumprimento das metas planejadas, como número de adolescentes e jovens atendidos; realização dos encontros formativos; organização das oficinas profissionalizantes; e articulação dos eventos multissetoriais. Tais dificuldades se deram por fatores diversos, mas principalmente por contextos extrainstitucionais. A saber:

Considerando, a crise sanitária ocasionada pela pandemia do novo coronavírus, Sars-Cov-2, o

Instituto Social para o Desenvolvimento de Potencialidades – IDEP Social, referendado pelo decreto estadual nº 33.510, de março último, prorrogado consecutivas vezes e seguido pelo município de Maracanaú, suspendeu suas atividades durante o período previsto para início da execução do projeto É Mais Negócio, causando atraso no andamento das atividades planejadas, tais como: reuniões estratégicas, articulações multissetoriais, mobilização e início das oficinas de capacitação;

Considerando, o retorno das atividades em agosto, referendado pelo decreto municipal nº 4.038, observou-se a baixa participação do público, identificada a partir da mobilização do Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, que buscou sanar a problemática sugerindo à Vara Única da Infância e Juventude de Maracanaú a inclusão da participação dos adolescentes e jovens nos cursos profissionalizantes, como parte do cumprimento das sentenças. No entanto, não foi obtido êxito;

Considerando, o agravamento dos conflitos territoriais decorrentes das disputas por facções criminosas como outro fator determinante para a baixa participação e interesse dos adolescentes e jovens;

Considerando, também, a baixa participação pelo fato de alguns adolescentes e jovens terem alegado ocupação em outras atividades que complementam suas tarefas cotidianas, como, por exemplo, cuidar de filhos e trabalho informal;

Considerando, a retomada das articulações com os órgãos envolvidos, da mobilização e da adaptação do planejamento, percebe-se a urgência, a necessidade e a viabilidade da ampliação, **por 6 meses**, do prazo para execução do projeto É Mais Negócio, sob pena de sua descontinuidade e não cumprimento do objeto proposto.

Considerando, a aprovação do pedido de prorrogação, **por 6 meses**, entende-se a necessidade de contratar um técnico responsável para coordenar o projeto até o fim de sua vigência, prezando pelo fluxo dos processos. Para tanto, é fundamental que haja um remanejamento das rubricas que compõem o Plano de Aplicação, de modo que não interfira nas aquisições essenciais para a obtenção de êxito do objeto proposto.

As alterações sugeridas tomaram como base uma análise geral do projeto É Mais Negócio, realizada pela entidade executora, visando à preservação da qualidade pedagógica e da coerência financeira. Diante disso, existe a seguinte mudança: a rubrica de **Recursos Humanos** passa de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais) para R\$ 53.960,00 (cinquenta e três mil e novecentos e sessenta reais). Tal aumento se dá a partir dos seguintes remanejamentos: R\$ 8.065,00 (oito mil e sessenta e cinco reais) da rubrica de **Oficinas**; R\$ 4.635,00 (quatro mil e seiscentos e trinta e cinco reais) da rubrica de **Lanches**; R\$ 600,00 (seiscentos reais) da rubrica de **Refeições**; R\$ 4.660,00 (quatro mil e seiscentos e sessenta reais) da rubrica de **Material Didático**.

Tem-se como **objetivo geral**: promover formação, articulação multissetorial, mediação e inserção social e produtiva para o desenvolvimento autônomo e diferenciado de adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade e risco social e que fazem consumo problemático de psicoativos.

Tem-se como **objetivos específicos**:



IDEP SOCIAL

INSTITUTO SOCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE POTENCIALIDADES

- Promover a formação humana e propedêutica para o desenvolvimento cognitivo, metacognitivo e social dos participantes;
- Desenvolver competências diferenciadas para o Projeto de Vida Profissional;
- Desenvolver autonomia para o autocuidado;
- Promover inserção social e produtiva;
- Realizar atividades esportivas, de lazer e entretenimento;
- Referenciar para materialização da cidadania e dos direitos;
- Promover a emancipação e a autonomia socioeconômica.

PLANO DE TRABALHO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO

FOLHA 4/5

3 – PROGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

META	ETAPA	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO	TÉRMINO
01	02	Recursos humanos	Mês	6	Mês 1	Mês 6
		CPs: Oficinas	Hora/aula	300	Mês 1	Mês 4
01	02	Eventos	Unidade	3	Mês 3	Mês 5
01	02	Aquisição de lanches	Verba	1	Mês 1	Mês 4
01	02	Aquisição de refeições	Verba	1	Mês 3	Mês 5
01	02	Transporte	Verba	1	Mês 1	Mês 4
01	02	Material didático	Verba	1	Mês 1	Mês 4
01	02	Articulação	Mês	6	Mês 1	Mês 6
01	02	Monitoramento e avaliação	Mês	6	Mês 1	Mês 6

4 – PLANO DE APLICAÇÃO (R\$1,00)

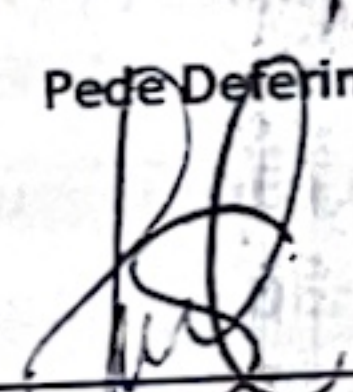
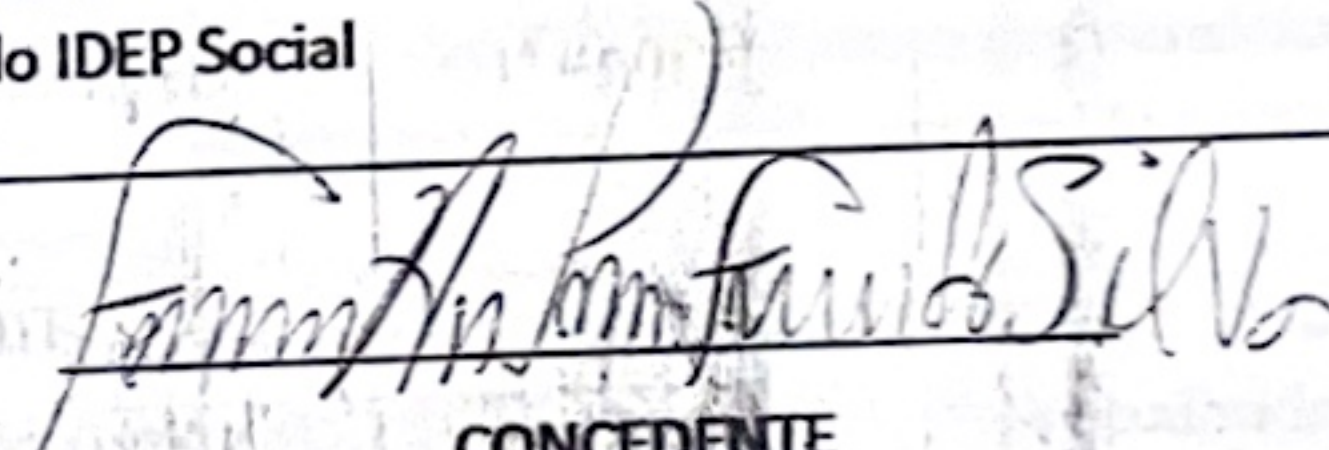
NATUREZA DA DESPESA	CONCEDENTE		PROPONENTE CONTRAPARTIDA (indicar se fornecida em espécie ou em fornecimento de serviços/bens)
ESPECIFICAÇÃO TOTAL	TOTAL (anterior - 6 meses)	TOTAL (atual - 6 meses)	TOTAL (valor para 6 meses)
Recursos humanos	R\$ 36.000,00	R\$ 53.960,00	A contrapartida será em bens móveis e serviços mensuráveis financeiramente.
CPs: Oficinas	R\$ 12.000,00	R\$ 3.935,00	
Aquisição de lanches	R\$ 7.400,00	R\$ 2.765,00	
Aquisição de refeições	R\$ 600,00	R\$ 0,00	
Transporte	R\$ 5.600,00	R\$ 5.600,00	

IDEP SOCIAL

INSTITUTO SOCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE POTENCIALIDADES



Material didático	R\$ 12.000,00	R\$ 7.340,00
TOTAL GERAL	R\$ 73.600,00	R\$ 73.600,00

PLANO DE TRABALHO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO				FOLHA 5/5	
5 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)					
CONCEDENTE					
META	1ª PARCELA R\$ 34.040,00	2ª PARCELA R\$ 39.560,00	3ª PARCELA	4ª PARCELA	5ª PARCELA
PROPONENTE					
META	1ª PARCELA	2ª PARCELA	3ª PARCELA	4ª PARCELA	5ª PARCELA
6 – DECLARAÇÃO Na qualidade de representante legal da proponente, declaro para fins de prova junto à Prefeitura de Maracanaú e à Secretaria de Assistência Social e Cidadania – SASC, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com o TESOIRO NACIONAL ou qualquer órgão ou entidade da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do município, na forma deste Plano de Trabalho. Pede Deferimento. Maracanaú/CE, 14 de junho de 2021.  Lenilson Sousa da Silva Diretor-presidente do IDEP Social					
7- APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE Local e data			 CONCEDENTE		